

S T A N O V Y

Myslivecké sdružení Hubert Tasovice, z.s.

ČÁST I. - Všeobecná ustanovení

- Hlava I. - Základní ustanovení
- Hlava II. - Účel a předmět činnosti
- Hlava III. - Členství
- Hlava IV. - Práva a povinnosti členů

ČÁST II. - Orgány spolku

- Hlava I. - Obecná ustanovení
- Hlava II. - Členská schůze
- Hlava III. - Výbor
- Hlava IV. - Kontrolní komise

ČÁST III. - Závěrečná ustanovení

ČÁST I.

Všeobecná ustanovení

Hlava I.

Základní ustanovení

§ 1

Název a sídlo spolku

- (1) Název spolku: Myslivecké sdružení Hubert Tasovice, z.s.
- (2) Sídlo spolku: Tasovice nad Dyjí

§ 2

Právní postavení

- (1) Jméno spolku je plně oddělené od jmění jeho členů. Člen spolku nemá přímé věcné právo k majetku spolku.

(2) Členové spolku neručí za jeho dluhy s výjimkou ručení podle zákona o myslivosti.

(3) Spolek nesmí svého člena bezdůvodně zvýhodňovat ani znevýhodňovat a musí šetřit jeho členská práva i oprávněné zájmy.

Hlava II.

Účel a předmět činnosti

§ 3

Účel

(1) Účelem spolku je společný výkon práva myslivosti, ochrana přírody, krajiny a v ní volně žijící zvěře, jakož i ochrana životního prostředí a práce s dětmi a mládeží.

(2) Spolek při své činnosti dbá o dodržování mysliveckých zvyků i tradic a působí na soustavný růst odborné a společenské úrovně svých členů.

§ 4

Výdělečná činnost

(1) Podnikání ani jiná výdělečná činnost nejsou hlavní činností spolku.

(2) Spolek může vykonávat výdělečnou činnost pouze, je-li jejím účelem podpora hlavní činnosti spolku a hospodárné využití jeho majetku. Takovou výdělečnou činností může zejména být:

- a) hostinská činnost,
- b) prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin,
- c) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

(3) Zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost včetně správy spolku.

§ 5

Spolek provádí svou činnost v souladu s právními předpisy, rozhodnutími orgánů veřejné moci, stanovami a provozním řádem spolku.

Hlava III.

Členství

§ 6

Obecná ustanovení

(1) Členem spolku (dále jen „člen“) se může stát pouze fyzická osoba starší 15 let. Osoba mladší 18 let se může stát členem pouze se souhlasem svého zákonného zástupce.

(2) Členství ve spolku se váže na osobu člena a nepřechází na dědice.

(3) Na členství ve spolku není právní nárok. Tím nejsou dotčena ustanovení zákona o myslivosti.

§ 7

Přihláška

(1) Kdo se uchází o členství ve spolku (dále jen „zájemce“), může podat písemnou přihlášku u předsedy výboru, který s přihláškou seznámí nejbližší členskou schůzi.

(2) V přihlášce se uvede alespoň jméno zájemce, datum narození, adresa trvalého bydliště, poštovní doručovací adresa a telefonní číslo. Má-li člen také elektronickou doručovací adresu, uvede ji v přihlášce.

(3) Podáním přihlášky se zájemce zavazuje chovat se vůči spolku čestně a zachovávat jeho vnitřní řád (povinnost loajality).

(4) Podáním přihlášky projevuje zájemce svoji vůli být vázán stanovami od okamžiku, kdy se stane členem spolku.

§ 8

Zkušební doba

(1) Členská schůze posoudí, zda bude zájemci poskytnuta možnost dočasně se podílet na činnosti spolku a v jakém rozsahu. V kladném případě členská schůze přidělí zájemci gestora, který je zájemcovým průvodcem spolkovou činností do doby, než členská schůze rozhodne o přihlášce zájemce.

(2) Takový zájemce má právo účastnit se zasedání členské schůze s hlasem poradním. Povinnosti členů se na jeho postavení použijí přiměřeně.

(3) Po zhodnocení činnosti zájemce gestorem rozhodne členská schůze o přihlášce zájemce.

§ 9

Vznik členství

Členství vzniká rozhodnutím členské schůze o přijetí za člena na základě podané přihlášky. Je-li vyžadováno splacení vstupního nebo ročního příspěvku, vznikne členství až jeho splacením.

§ 10

Vstupní členský příspěvek

(1) Členská schůze může rozhodnout, že je ke vzniku členství vyžadováno splacení vstupního členského příspěvku (dále jen „vstupní příspěvek“). V takovém případě rozhodne o jeho výši, způsobu, jakým má být splacen, a lhůtě, do které má být splacen. Není-li lhůta stanovena, musí být vstupní příspěvek splacen do 1 měsíce ode dne rozhodnutí o přihlášce. Není-li splacen v této lhůtě, hledí se na rozhodnutí o přijetí za člena jako na zrušené.

(2) Rozhodla-li členská schůze podle odstavce 1, vyžaduje se splacení členského příspěvku u každého dalšího zájemce až do doby, než členská schůze rozhodne jinak.

§ 11

Roční členský příspěvek

(1) Členská schůze může rozhodnout, že je ke vzniku a zejména k trvání členství vyžadováno splacení ročního členského příspěvku (dále jen „roční příspěvek“). V takovém případě rozhodne o jeho výši, způsobu, jakým má být splacen, a lhůtě, do které má být splacen. Není-li lhůta stanovena, musí být roční příspěvek splacen do 31. března roku, za nějž se roční příspěvek platí.

(2) Členská schůze může rozhodnout, že zájemce splatí pouze takovou část ročního příspěvku, která poměrně odpovídá kalendářnímu dni, ve kterém do spolku vstupuje.

(3) Není-li roční členský příspěvek splacen ve lhůtě podle odstavce 1, členství zaniká. Pokladník však může před uplynutím této lhůty člena písemně vyzvat, aby příspěvek zaplatil v dodatečné lhůtě, která není delší než 3 měsíce. V takovém případě členství zaniká až uplynutím této dodatečné lhůty.

(4) Každý člen musí být včas a vhodným způsobem vyrozuměn o povinnosti splatit roční příspěvek.

§ 12

Společná ustanovení o příspěvcích

(1) Výbor upozorní zájemce na skutečnost, zda je ke vzniku jeho členství vyžadováno splacení vstupního nebo ročního příspěvku, dříve, než je rozhodnuto o jeho přihlášce.

(2) Vstupní i roční příspěvek lze splatit i před rozhodnutím o přijetí za člena.

(3) Bylo-li rozhodnuto o přijetí za člena, ale doposud nebyl splacen vstupní nebo roční příspěvek, může členská schůze rozhodnutí o přijetí za člena zrušit.

(4) Pokud není vstupní nebo roční příspěvek splacen z důvodů na straně spolku, členství vznikne popř. trvá i bez ohledu na tuto skutečnost. Tím není dotčena povinnost, aby příspěvek byl splacen bez zbytečného odkladu, jakmile tyto důvody pominou.

(5) Členská schůze může rozhodnout, že vstupní i roční příspěvek lze uhradit i jiným způsobem než v penězích, a to včetně poskytnutím prací nebo služeb.

§ 13

Seznam členů

(1) Spolek vede seznam členů. Seznam členů může být veden i v elektronické podobě.

(2) Zápisy a výmazy v seznamu členů provádí jednatel.

(3) V seznamu členů se o členovi vedou tyto údaje: jméno, datum narození, adresa trvalého bydliště, poštovní doručovací adresa, elektronická doručovací adresa a telefonní kontakt.

(4) Seznam členů je zpřístupněn pouze pro členy spolku, a to v sídle spolku nebo v jiném místě, které určí výbor.

(5) Člen uděluje spolku podle zákona o ochraně osobních údajů souhlas se zpracováním osobních údajů podle odstavce 3, a to na dobu jednoho roku od zániku svého členství.

§ 14

Zánik členství

(1) Členství ve spolku zaniká

- a) úmrtím,
- b) písemným vystoupením,
- c) nesplacením ročního příspěvku ve stanovené lhůtě,
- d) vyloučením.

(2) Osoba, jejíž členství zaniklo, nemá právo na vrácení vstupního a ročního příspěvku ani na jiné majetkové vypořádání. Členská schůze však může rozhodnout jinak, přičemž přihlédne zejména k dosavadní činnosti a přínosu osoby pro spolek.

Hlava IV.

Práva a povinnosti členů

§ 15

Práva členů

- (1) Členové mají zejména tato práva:
- a) účastnit se zasedání členské schůze,
 - b) volit a být volen do orgánů spolku,
 - c) podávat návrhy a stížnosti a být výborem vyrozuměn o jejich vyřízení,
 - d) účastnit se výkonu práva myslivosti v honitbě, jejímž je spolek uživatelem,
 - e) podílet se na využívání výsledků z mysliveckého hospodaření,
 - f) účastnit se akcí pořádaných spolkem,
 - g) další práva vyplývající ze zákona, stanov, provozního řádu nebo rozhodnutí orgánů spolku.
- (2) Člen může svá práva vykonávat pouze osobně.

§ 16

Povinnosti členů

- (1) Členové mají zejména tyto povinnosti:
- a) podílet se na činnosti spolku a přispívat k naplňování jeho účelu,
 - b) dodržovat povinnosti vyplývající ze zákona, stanov, provozního řádu nebo rozhodnutí orgánů spolku,
- (2) Člen může své povinnosti splnit i prostřednictvím jiné osoby, pokud z povahy věci nevyplývá nutnost osobního plnění.

§ 17

Členská práva a povinnosti náležejí každému členovi stejným způsobem. Členská schůze může poskytnout úlevy tomu členovi,

který pro pokročilý věk, zdravotní stav nebo z jiných závažných důvodů nemůže své povinnosti v plném rozsahu plnit.

§ 18

Provozní řád

(1) Provozní řád je vnitřním předpisem spolku, který blíže upravuje jednotlivé činnosti spolku, jakož i práva a povinnosti jeho členů.

(2) Provozní řád může upravit všechny otázky, které nejsou upraveny těmito stanovami. K ustanovením provozního řádu, která jsou v rozporu s těmito stanovami, se nepřihlíží.

(3) Členové mohou do provozního řádu po předchozí dohodě nahlížet v sídle spolku nebo v jiném místě, které určí výbor.

Porušení členských povinností

§ 19

Opatření

(1) Členovi, který porušil svoji povinnost vyplývající z členství, může výbor uložit tato opatření:

- a) napomenutí (výtku),
- b) dočasné omezení ve využití výsledů mysliveckého hospodaření nebo jiných členských výhod,
- c) dočasné omezení lovu zvěře.

(2) Jednotlivá opatření lze uložit v závislosti na závažnosti a četnosti porušení povinností i společně. Opatření podle odstavce 1 písm. b) a c) lze uložit nejdéle na dobu jednoho roku.

(3) Zrušit rozhodnutí o uložení opatření může členská schůze.

Vyloučení člena

§ 20

(1) Členská schůze může vyloučit člena, který závažně porušil povinnost vyplývající z členství a ani po výzvě spolku nezjednal v přiměřené lhůtě nápravu. Výzva se nevyžaduje, nelze-li porušení povinnosti odčinit nebo způsobilo-li spolku zvlášť závažnou újmu.

(2) Za závažné porušení povinností podle odstavce 1 se považuje i opakované porušování povinností poté, co již bylo členovi uloženo opatření podle § 19 odst. 1. K opatřením uloženým před více než 2 lety se nepřihlíží.

§ 21

(1) Návrh na vyloučení může v jakékoli formě podat kterýkoli člen; v návrhu se uvedou okolnosti osvědčující důvod pro vyloučení.

(2) Člen, proti kterému návrhu směřuje, musí mít příležitost se s návrhem na vyloučení seznámit, žádat jeho vysvětlení a uvést i doložit vše, co je mu k prospěchu.

(3) Členská schůze své rozhodnutí náležitě odůvodní.

§ 22

(1) Člen může do 15 dnů od doručení rozhodnutí v písemné formě navrhnout, aby rozhodnutí o jeho vyloučení přezkoumala kontrolní komise. Za doručení rozhodnutí v písemné formě se považuje i doručení zápisu z jednání členské schůze.

(2) Kontrolní komise rozhodnutí o vyloučení člena zruší, odporuje-li vyloučení zákonu nebo těmto stanovám. Rozhodnutí o vyloučení člena lze zrušit i v jiných odůvodněných případech.

(3) Kontrolní komise rozhodne nejpozději do 60 dnů ode dne obdržení návrhu podle odstavce 1.

ČÁST II.

Orgány spolku

Hlava I.

Obecná ustanovení

§ 23

(1) Orgány spolku jsou:

- a) členská schůze,
- b) výbor,
- c) kontrolní komise.

(2) Volenými orgány jsou výbor a kontrolní komise.

(3) Funkční období členů volených orgánů je pět let.

§ 24

(1) Kdo přijme funkci člena voleného orgánu, zavazuje se, že ji bude vykonávat s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí (s péčí řádného hospodáře).

(2) Člen voleného orgánu vykonává svoji funkci vždy osobně.

(3) Členové volených orgánů, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat náhradní členy do nejbližšího zasedání členské schůze.

§ 25

Provozní řád může svěřit orgánu spolku jakoukoli působnost, kterou tyto stanovy výslovně nesvěřují jinému orgánu spolku.

§ 26

Korespondenční rozhodování

(1) Osoba oprávněná ke svolání jednání orgánu může zaslat všem členům orgánu návrh rozhodnutí.

(2) Návrh rozhodnutí obsahuje.

- a) text navrhovaného rozhodnutí a jeho zdůvodnění,
- b) lhůtu pro doručení vyjádření člena orgánu, jinak je touto lhůtou 15 dnů; pro začátek jejího běhu je rozhodné doručení návrhu členu orgánu,
- c) podklady potřebné pro přijetí rozhodnutí.

(2) Nedoručí-li člen orgánu osobě oprávněné svolat jednání orgánu souhlas s návrhem rozhodnutí v požadované lhůtě, platí, že s návrhem nesouhlasí.

(3) Rozhodnutí je přijato, pokud s ním souhlasila nadpoloviční většina všech členů orgánu. To neplatí pro záležitosti uvedené v § 36 odst. 3.

Hlava II.

Členská schůze

§ 27

(1) Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku. Tvoří ji shromáždění všech členů.

(2) Do působnosti členské schůze náleží:

- a) rozhodování o změně stanov,
- b) rozhodování o přijetí provozního řádu a jeho změnách,

- c) rozhodování o přijetí a vyloučení člena,
 - d) volba a odvolání členů výboru včetně jeho předsedy a místopředsedy,
 - e) volba a odvolání členů kontrolní komise včetně jejího předsedy,
 - f) rozhodování v záležitostech, jejichž hodnota převyšuje 50.000 Kč,
 - g) schvalování výsledku hospodaření,
 - h) určení hlavního zaměření činnosti spolku,
 - i) rozhodování o podání přihlášky do jiného spolku nebo svazu, jakož i rozhodování o jiné účasti v právnických osobách,
 - j) rozhodování o přeměně spolku,
 - k) rozhodování o zrušení spolku s likvidací a o způsobu naložení s likvidačním zůstatkem.
- (3) Do působnosti členské schůze náleží také:
- a) rozhodování týkající se smlouvy o nájmu honitby,
 - b) schválení návrhu na ustanovení a odvolání mysliveckého hospodáře a myslivecké stráže,
 - c) schválení povolenek k lovu a rozdělovníku odstřelu spárkaté zvěře,
 - d) schválení mysliveckého výkaznictví,
 - e) další záležitosti, které zákon, stanovy nebo provozní řád svěřují do působnosti členské schůze.
- (4) Členská schůze si může vyhradit rozhodování případů, které podle zákona, stanov nebo provozního řádu náleží do působnosti jiného orgánu spolku.

Svolání zasedání

§ 28

(1) Členskou schůzi svolá výbor k zasedání zpravidla čtyřikrát za rok, nejméně však jednou za rok.

(2) Výbor svolá zasedání členské schůze nejméně 15 dní před jeho konáním. Čas a místo zasedání nesmí nepřiměřeně omezovat právo člena účastnit se zasedání členské schůze.

§ 29

Pozvánka

(1) Z pozvánky musí být zřejmé místo, čas a program zasedání členské schůze.

(2) Pozvánka se doručuje způsobem ve spolku obvyklým. Takovým způsobem může zejména být:

- a) doručení na poštovní adresu,
- b) doručení na elektronickou adresu,
- c) SMS zpráva,
- d) členskou schůzí schválený harmonogram členských schůzí,
- e) osobní předání.

(3) Konkrétní způsob doručení pozvánky podle odstavce 2 určí členská schůze. Na výslovnou žádost člena se připouští, aby způsob doručení pozvánky pro něj byl odlišný od způsobu doručení pro ostatní členy.

§ 30

Mimořádná členská schůze

(1) Výbor svolá členskou schůzi z podnětu alespoň třetiny členů spolku nebo kontrolní komise (dále jen „mimořádná členská schůze“).

(2) Nesvolá-li výbor zasedání mimořádné členské schůze nejpozději do 30 dnů od doručení podnětu, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání mimořádné členské schůze na náklady spolku sám.

(3) Program zasedání mimořádné členské schůze může být proti návrhu uvedenému v podnětu měněn jen se souhlasem toho, kdo podnět podal.

§ 31

Odvolání zasedání

(1) Kdo zasedání členské schůze svolal, může je odvolat nebo odložit stejným způsobem, jakým bylo svoláno. Stane-li se tak méně než týden před oznámeným datem zasedání, nahradí spolek členům, kteří se na zasedání dostavili podle pozvánky, účelně vynaložené náklady.

(2) Zasedání mimořádné členské schůze může být odvoláno či odloženo jen na návrh nebo se souhlasem toho, kdo k němu dal podnět.

Průběh zasedání

§ 32

(1) Zasedání členské schůze zahájí předseda výboru. Není-li přítomen, zahájí jej místopředseda nebo jiný člen výboru.

(2) Kdo zasedání členské schůze zahájí, ověří, zda je členská schůze schopna se usnášet. Poté zajistí volbu zapisovatele a ověřovatele zápisu.

(3) Ne zvolí-li členská schůze jiného předsedu zasedání, řídí zasedání předseda výboru.

§ 33

(1) Předseda zasedání vede zasedání tak, jak byl jeho program ohlášen, ledaže se členská schůze usnese na přerušení nebo předčasném ukončení zasedání.

(2) Každý člen má právo vyjádřit se k projednávané záležitosti, a to i opakovaně. Předseda zasedání může toto právo přiměřeně omezit.

(3) O jednotlivých návrzích se hlasuje v pořadí, v jakém byly vzneseny.

(4) Záležitost, která nebyla zařazena na program zasedání při jeho ohlášení, lze rozhodnout jen za účasti a se souhlasem alespoň dvou třetin všech členů spolku. Takové kvorum se nevyžaduje, jde-li o volbu nebo odvolání člena voleného orgánu, ani rozhoduje-li členská schůze podle § 27 odst. 4.

§ 34

Právo na informace

(1) Každý člen je oprávněn požadovat a obdržet na zasedání členské schůze vysvětlení záležitostí týkajících se spolku.

(2) Vysvětlení poskytne člen výboru případně jiná odpovědná osoba, a to přímo na zasedání členské schůze. Není-li to vzhledem ke složitosti vysvětlení možné, poskytne je písemně do 15 dnů ode dne zasedání členské schůze.

(3) Informace obsažená ve vysvětlení musí být určitá a musí poskytovat dostatečný a pravdivý obraz o dotazované skutečnosti.

(4) Požaduje-li člen sdělení o skutečnostech, které zákon uveřejnit zakazuje nebo jejichž prozrazení by spolku způsobilo vážnou újmu, nelze mu je poskytnout. V případě sporu rozhodne kontrolní komise.

Rozhodování

§ 35

(1) Členská schůze rozhoduje usnesením.

(2) Každý člen má jeden hlas. K hlasu poradnímu se nepřihlíží.

§ 36

(1) Členská schůze je schopna usnášet se za účasti většiny členů spolku. Usnesení přijímá většinou hlasů členů přítomných v době usnášení.

(2) Pokud není členská schůze po svém zahájení schopna se usnášet, přeruší se její zasedání na 30 minut. Po uplynutí této lhůty je členská schůze schopna se usnášet za účasti nejméně jedné čtvrtiny členů spolku; to neplatí pro záležitosti uvedené v odstavci 3.

(3) K přijetí rozhodnutí podle § 14 odst. 2 a § 27 odst. 2 písm. a), b), c) a f) se vyžaduje souhlas většiny všech členů spolku. K přijetí rozhodnutí podle § 27 odst. 2 písm. j) a k) se vyžaduje souhlas nejméně dvou třetin všech členů spolku.

§ 37

(1) Hlasování na členské schůzi je veřejné. O záležitostech uvedených v § 27 odst. 2 písm. c), d), e) a odst. 3 písm. b) se hlasuje tajně.

(2) Členská schůze může o způsobu hlasování uvedeném v odstavci 1 rozhodnout jinak.

§ 38

Volební zasedání

(1) Je-li na programu zasedání členské schůze volba, může členská schůze zvolit jednoho nebo několik členů volební komise.

(2) Členy volební komise lze zvolit v případě tajné i veřejné volby. Členem volební komise nemůže být ten, kdo se uchází o volenou funkci.

(3) Členové volební komise řídí celkový průběh volby; zejména zjišťují usnášeníschopnost, evidují jednotlivé návrhy, vydávají volební lístky, provádí sčítání hlasů a oznamují výsledky volby.

Zápis

§ 39

(1) Zapisovatel zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání členské schůze do 15 dnů ode dne jeho ukončení. Ze zápisu musí být patrné:

- a) název spolku,
- b) místo a doba zasedání,
- c) kdo zasedání svolal a jak,

- d) jméno předsedy zasedání, zapisovatele, ověřovatele a případně členů volební komise,
- e) program zasedání,
- f) přijatá usnesení,
- g) kolik členů se zasedání zúčastnilo,
- h) kdy a kým byl zápis vyhotoven a ověřen.

(2) Zápis v písemné formě podepíše předseda výboru, zapisovatel a ověřovatel zápisu.

(3) Přílohu zápisu tvoří prezenční listina s podpisy přítomných členů.

§ 40

(1) Členové mohou do zápisu po předchozí dohodě nahlížet v sídle spolku nebo v jiném místě, které určí výbor.

(2) Členská schůze může určit další způsoby, za nichž lze do zápisu nahlížet.

§ 41

(1) Každý člen může proti zápisu podat námitky do 30 dnů ode dne, kdy se mohl se zápisem seznámit. K námitkám podaným po uplynutí této lhůty se nepřihlíží.

(2) O námitkách rozhodne členská schůze na svém nejbližším zasedání.

Hlava III.

Výbor

§ 42

(1) Výkonným a statutárním orgánem spolku je výbor.

(2) Spolek zastupují ve všech záležitostech předseda nebo místopředseda výboru (dále jen „předseda“ a „místopředseda“), a to každý samostatně.

(3) Kdo za spolek právně jedná a podepisuje, připojí k celému názvu spolku a svému jménu vlastnoruční podpis, jakož i údaj o své funkci.

§ 43

(1) Výbor řídí činnost spolku a spravuje jeho záležitosti mezi zasedáními členské schůze.

(2) Výbor se řídí zásadami a pokyny schválenými členskou schůzí. Výbor provádí usnesení členské schůze, kontroluje jejich plnění a podává členské schůzi pravidelné zprávy o své činnosti.

(3) Výboru náleží veškerá působnost, kterou zákon, stanovy nebo provozní řád nesvěřují jinému orgánu spolku.

§ 44

(1) Výbor je kolektivním orgánem a má 5 členů.

(2) Členy výboru jsou:

- a) předseda,
- b) místopředseda,
- c) ostatní členové výboru.

(3) Ostatními členy výboru podle odstavce 2 mohou zejména být myslivecký hospodář, jednatel či pokladník (finanční hospodář).

(4) Není-li zvolen předseda nebo nemůže-li svoji funkci ze závažných důvodů vykonávat, vykonává jeho funkci místopředseda. V takovém případě členská schůze na svém nejbližším zasedání zvolí nového předsedu.

§ 45

Myslivecký hospodář

(1) Členem výboru může být zvolena i osoba, která vykonává funkci mysliveckého hospodáře.

(2) Myslivecký hospodář je oprávněn a povinen účastnit se jednání výboru i členské schůze.

(3) Výkon funkce mysliveckého hospodáře se řídí zákonem o myslivosti.

§ 46

Jednatel a pokladník

(1) Jednatel uschovává veškeré doklady a písemnosti týkající se činnosti spolku a vede příslušné evidence.

(2) Pokladník vede spolehlivé záznamy o majetkových poměrech spolku.

(3) Jednateli i pokladníkovi náleží veškerá pravomoc, která je nutná pro účelný výkon jejich působnosti. Jednatelem a pokladníkem může být stejná osoba.

(4) Členská schůze není povinna jednatele a pokladníka zvolit. V takovém případě vykonává jejich působnost předseda.

§ 47

Svolání jednání

(1) Jednání výboru svolává jeho předseda zpravidla jednou za dva měsíce. Jsou-li pro to závažné důvody a nesvolá-li jednání výboru předseda, svolá jej jiný člen výboru.

(2) Předseda svolá jednání výboru nejméně 10 dní před jeho konáním. Čas a místo jednání nesmí nepřiměřeně omezovat právo člena výboru účastnit se jeho jednání.

(3) Z pozvánky musí být zřejmé místo, čas a program jednání výboru. Pozvánka se doručuje způsobem, který si výbor odsouhlasí.

§ 48

Průběh jednání

(1) Předseda zahájí jednání výboru, ověří jeho usnášenischopnost a určí zapisovatele a ověřovatele zápisu.

(2) Předseda řídí jednání výboru. Nejdříve se hlasuje o návrhu předsedy. Nebyl-li tento návrh přijat, hlasuje se postupně o dalších návrzích v pořadí, v jakém byly vzneseny.

(3) Jednání výboru se může s hlasem poradním účastnit také předseda kontrolní komise. To samé platí pro mysliveckého hospodáře, není-li zároveň členem výboru.

§ 49

Rozhodování

(1) Výbor rozhoduje většinou hlasů všech svých členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.

(2) Hlasování je vždy veřejné.

(3) Je-li rozhodnutí přijato, zaznamená se na žádost člena výboru, který návrhu odporoval, jeho odchylný názor.

(4) V zápisu se jmenovitě uvedou členové orgánu, kteří hlasovali proti jednotlivým rozhodnutím nebo se zdrželi hlasování.

Zápis

§ 50

(1) Předseda zajistí vyhotovení zápisu z jednání výboru do 10 dnů ode dne jeho ukončení. Zápis z jednání výboru obsahuje stejné záležitosti jako zápis ze zasedání členské schůze (§ 39 odst. 1).

(2) Zápis v písemné formě podepíše předseda, zapisovatel a ověřovatel zápisu.

§ 51

- (1) Členové mohou do zápisu po předchozí dohodě nahlížet v sídle spolku nebo v jiném místě, které určí výbor.
- (2) Členská schůze může určit další způsoby, za nichž lze do zápisu nahlížet.

Hlava IV.

Kontrolní komise

§ 52

- (1) Kontrolním orgánem spolku je kontrolní komise.
- (2) Kontrolní komise má 3 členy.
- (3) Členem kontrolní komise nemohou být členové výboru, myslivecký hospodář, myslivecká stráž ani likvidátor spolku.

§ 53

- (1) Kontrolní komise dohlíží, jsou-li záležitosti spolku řádně vedeny a vykonává-li spolek svoji činnost v souladu s právními předpisy, rozhodnutími orgánů veřejné moci, stanovami, provozním řádem i usneseními orgánů spolku.
- (2) Kontrolní komise dohlíží nad hospodařením spolku a kontroluje účetní doklady.

§ 54

- (1) Kontrolní komisi náleží veškerá pravomoc, která je nutná pro účelný výkon její působnosti. Členové kontrolní komise mají zejména právo nahlížet do všech dokladů spolku a požadovat vysvětlení k jednotlivým záležitostem.
- (2) Zjistí-li kontrolní komise při své činnosti nedostatky, navrhne nápravné opatření tomu, koho se nedostatek týká. Vždy potom informuje výbor a členskou schůzi.

§ 55

- (1) Předseda kontrolní komise svolává jednání podle potřeby, nejméně však jednou za rok.
- (2) Na svolání a průběh jednání kontrolní komise, její rozhodování a zápis z jednání se použijí ustanovení o výboru.

ČÁST III.

Závěrečná ustanovení

§ 56

Společná ustanovení

(1) Hovoří-li stanovy o písemném jednání člena vůči spolku nebo opačně, považuje se za něj i jednání uskutečněné prostřednictvím elektronické komunikace (e-mailem) na elektronickou adresu spolku. Nemá-li spolek vlastní elektronickou adresu, je jí elektronická adresa předsedy.

(2) Dojde-li ke zrušení spolku s likvidací, rozdělí likvidátor likvidační zůstatek mezi jeho členy rovným dílem, pokud členská schůze nerozhodla o jiném způsobu naložení s likvidačním zůstatkem.

§ 57

Přechodná ustanovení

(1) Těmito stanovami se řídí práva a povinnosti vzniklé ode dne nabytí jejich účinnosti.

(2) Provozní řády přijaté podle dosavadních stanov zůstávají v platnosti. Tím není dotčeno ustanovení § 18 odst. 2.

(3) Přijetím těchto stanov není dotčeno funkční období členů volených orgánů zvolených podle dosavadních stanov, pokud s jejich přijetím nedošlo zároveň k nové volbě.

§ 58

Závěrečná ustanovení

(1) Zrušují se dosavadní stanovy spolku.

(2) Tyto stanovy nabývají účinnosti dne 5. února 2016

.....
Jan Zifčák
předseda výboru